

### 3. วิธีปฏิบัติเมื่อคู่สัญญาขอยกเลิกสัญญาก่อนกำหนดระยะเวลาการอนุญาตในสัญญา



#### ข้อสัญญาไม่ระบุโทษยกเลิก

- กรณีพื้นที่ไม่ต้องมีผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) กำหนดข้อแจ้งครั้งที่ 1 ว่าไม่สามารถยกเลิกสัญญาได้เนื่องจากไม่มีระบุในข้อสัญญา
- 2) ผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบความเสียหาย และการชำระค่าตอบแทนโดยดำเนินการตามที่สัญญากำหนดไว้ เช่น การยึดหลักประกันสัญญา ค่าเสียหายจากการขอยกเลิกสัญญา เป็นต้น หากสัญญาไม่มีความชัดเจนให้ดำเนินการใด ๆ ได้ ให้ประสานขอความเห็นจากฝ่ายกฎหมายแล้วเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจต่อไป
- 3) กำหนดข้อแจ้งครั้งที่ 2 และกำหนดวันที่แน่ชัดให้มาชำระหนี้ค้างชำระตามสัญญาและค่าเสียหาย
- 4) หลังครบกำหนดวันชำระหนี้ในหนังสือครั้งที่ 2 แล้ว คู่สัญญาไม่ดำเนินการใด ๆ ส่งเรื่องแจ้งฝ่ายกฎหมายดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### 4. วิธีปฏิบัติเมื่อสัญญาครบกำหนดระยะเวลา

เมื่อใกล้ครบกำหนดสัญญา กองวางแผนธุรกิจจะเป็นผู้ประสานกับคู่สัญญาว่ามีความประสงค์จะใช้พื้นที่ต่อไปหรือไม่

- กรณีคู่สัญญาไม่ประสงค์เช่าพื้นที่ต่อไป ให้กองบริหารสินทรัพย์ดำเนินการดังนี้

- 1) ผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบการส่งมอบพื้นที่คืนแก่ รพม. ในสภาพเรียบร้อยดังเดิม
- 2) ให้ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำบันทึกขออนุมัติคืนหลักประกันเสนอผู้มีอำนาจ
- 3) เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ให้จัดทำบันทึกแจ้งฝ่ายบัญชีและการเงิน เพื่อคืนหลักประกันให้คู่สัญญาต่อไป

- กรณีคู่สัญญาประสงค์เช่าพื้นที่ต่อไป กองวางแผนธุรกิจจะเป็นผู้ดำเนินการ

